

Sammanträdesdatum
2015-03-02

Dnr 2014/351

§ 35

Införande av studerandemedarbetare inom Sala kommun

INLEDNING

Den 29 maj 2012 inkom en motion (S) med förslag om införande av studerandemedarbetare i Sala kommun. Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2012, § 133, att uppdra till kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna till införande av studerandemedarbetare från universitet och högskolor i Sala kommun.

Beredning

Bilaga KS 2014/34/1, missiv från kommunstyrelsens förvaltning, personalkontoret
Bilaga KS 2014/34/2, yttrande från kommunstyrelsens förvaltning, personalkontoret

Förhandlingschef Lars-Göran Carlsson föredrar ärendet.

Yrkanden


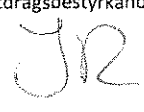
Carola Gunnarsson (C) yrkar
att ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att införa en modell med studerandemedarbetare i Sala kommun,
att finansiering av initialt fem anställningar som studerandemedarbetare sker genom centralt avsatta medel i budget, samt
att en handläggaresurs som koordinator tillskapas inom personalkontoret för samordning av anställningar som studerandemedarbetare gentemot universitet /högskolor men också för "Tekniksprånget" och yrkesintroduktionsanställning med mera.

Ulrika Spårebo (S) och Hanna Westman (SBÄ) yrkar
bifall till Carola Gunnarssons (C) yrkande.

BESLUT

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar
att införa en modell med studerandemedarbetare i Sala kommun,
att finansiering av initialt fem anställningar som studerandemedarbetare sker genom centralt avsatta medel i budget, samt
att en handläggaresurs som koordinator tillskapas inom personalkontoret för samordning av anställningar som studerandemedarbetare gentemot universitet /högskolor men också för "Tekniksprånget" och yrkesintroduktionsanställning med mera.

Utdrag
kommunstyrelsen

| | | | |
|---|--|--|---|
| Justerandes sign  | | | Utdragsbestyrkande  |
|---|--|--|---|

MISSIV

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Lars-Göran Carlsson

| | |
|---|----------------|
| SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning | |
| Ink. 2015 -02- 23 | |
| Dariernr 2014/351 | Aktbilaga 1 |

Motion om införande av studerandemedarbetare i Sala kommun

Den 29 maj inkom en motion (S) med förslag om införande av studerandemedarbetare i Sala kommun. Kommunfullmäktige uppdrog 26 november 2012, § 133, till kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna till införande av studerandemedarbetare från universitet och högskolor i Sala kommun.

Personalkontoret har utrett förutsättningarna för ett införande.

Sala kommun står inför stora rekryteringsbehov de kommande 5 - 10 åren och vill profilera sig som en attraktiv arbetsgivare och för att möta utmaningarna i på ett effektivt sätt krävs nytänkande och otraditionella arbetsätt inom kompetensförsörjning. Det vore därför värdefullt att införa en modell med studerandemedarbetare.

Kommunen bör prioritera studerande på utbildningar som matchar de medarbetarkategorier inom kommunen där det finns brist på kompetens. Studenter som har verksamhetsförlagd utbildning omfattas inte.

En uppskattad kostnad för löner och sociala avgifter för att anställa 5 studerandemedarbetare är ca 340 tkr per år baserat på en anställning 10 tim per vecka under 10 kalendermånader per år.

Förutsättningar för studerandemedarbetare är att kommunens verksamheter ser nyttan med att anställa studerandemedarbetare. Verksamheterna har här en mycket viktig roll att identifiera arbetsuppgifter/uppdrag för studerandemedarbetare och handleda denne.

SALA KOMMUN - Kommunstyrelsens förvaltning - Besöksadress: Stora Torget 1 - Växel: 0224-74 70 00 - Fax: 0224-188 50 - kommun.info@sala.se - www.sala.se

Kommunstyrelsens förvaltning

Det behövs en driven koordinator som håller samman arbetet. Arbetet kommer att bestå av allt ifrån insamling och dialog om föreslagna arbetsuppgifter/uppdrag från kommunens verksamheter, rekrytering av studenter, marknadsföring intern/externt, kontakter med högskolor/universitet, utvärdering av studentmedarbetaruppdrag. Koordinatören kommer att ha en viktig roll att entusiasmera och marknadsföra modellen med studentmedarbetare och stärka kommunens arbetsgivarvarumärke för morgondagens arbetskraft.

Anställningar som studerandemedarbetare bör finansieras via centralt avsatta medel.

Sveriges Kommuner och Landsting har 2014-12-11 träffat centralt kollektivavtal om "Bestämmelser om studentmedarbetare" som kommunen kan tillämpa vid ett införande av studerandemedarbetare.

Förslag till beslut

Ledningsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att införa en modell med studerandemedarbetare i kommunen

att finansiering av initialt 5 anställningar som studerandemedarbetare sker genom centralt avsatta medel i budget

att en handläggaresurs som koordinator tillskapas inom personalkontoret för samordning av anställningar som studerandemedarbetare gentemot universitet/högskolor samt "tekniksprånget"

Lars-Göran Carlsson

KOMMUNSTYRELSENS FÖRVALTNING
Lars-Göran Carlsson

| | |
|---|----------------|
| SALA KOMMUN Kommunstyrelsens förvaltning | |
| Ink. 2015 -02- 2 3 | |
| Diarienum 2014/351 | Aktbilaga 2 |

Motion om införande av studerandemedarbetare i Sala kommun, dnr 2012/123

Med anledning av ovanstående motion har kommunens verksamheter delgivits motionen och beretts möjlighet att lämna synpunkter på förutsättningarna för ett införande i Sala kommun.

Skolförvaltningen anser att förslaget om studentmedarbetare är beroende av tidpunkt, kostnad, den studerandes erfarenhet, kompetens och intresse. Det framhålls att det är möjligt att skolan kan hitta arbetsuppgifter som inte kräver erfarenhet och kunskaper, men tror samtidigt att det kan vara svårt eftersom det kommer att kräva närvarande handledning. Vidare framföras att skolan redan idag under studietiden erbjuder jobb till studerande på lärarhögskolan och förskolläroarstuderande.

Vård- och omsorgsförvaltningen anser att man i nuläget har mycket jobb med övriga praktikanter, feriejobb, OSA och lönebidrag och ser i dagsläget inte att de klarar av ytterligare en grupp om det ska vara kvalitet.

Medborgarkontoret anser att om finansieringen av studentmedarbetare kan lösas finns det en del eventuella arbetsuppgifter som skulle kunna vara aktuella. Det framhålls att kommunen har en del digitaliseringsarbete framför sig, där det kan uppstå kvalificerade analys- och utvecklingsuppgifter, små som stora. Exempel är byggandet av kontaktregister utifrån AD, Trio och lönesystemet till webben och kontaktcenter, bygga google mapslösning med koppling till olika register, preparera öppna data, besökslogg med rapportfunktion och så vidare. Detta tar enligt medborgarkontoret sikte på utbildningar inom Mälardalens högskola i datavetenskap, innovation, produktdesign, produktion och logistik. En annan arbetsuppgift skulle kunna vara att kontrollräkna bokföring som gode män och förvaltare lämnar till överförmyndaren.

Kultur- och fritidskontoret framför i frågan om studentmedarbetare att det säkert kan vara givande men att det är ett stort ansvar förknippat med det. Man kan inte räkna med att en studerandemedarbetare ska kunna utföra ett jobb på samma sätt som för en ordinarie. Bedömningen är att ett behov skulle kunna föreligga av bibliotekariekompetens men att det i dagsläget inte finns utrymme att leda och fördela arbete. Simhallen skulle kunna ta emot studerandemedarbetare som tillsammans med en diplomerad simlärare skulle kunna öka intresset av att lära barn att simma. Vissa perioder under året finns det behov av extra arbetskraft i ungdomslokalen.

Kommunstyrelsens förvaltning

Räddningstjänsten framför att de inte har några lämpliga arbetsuppgifter att erbjuda en studentmedarbetare.

Tekniska kontoret anser att studentmedarbetare skulle kunna bidra positivt till verksamheten, dels genom att verksamheten kan få visa upp sig och därmed kanske utgöra ett karriärsväl för nytexaminerade studenter samtidigt som tekniska kontoret skulle få en del kvalificerade arbetsuppgifter utförda. Utmaningarna är matchningen mellan student och arbetsuppgifter. Den största utmaningen ser dock ändå tekniska kontoret är handledningen av studenten som de anser bör vara av hög kvalitet för att kunna bidra till en positiv bild av verksamheten. Tiden för detta ser tekniska kontoret inte att det finns utrymme till i sin verksamhet för tillfället.

Personalkontorets överväganden

Sala kommun är den största arbetsgivaren på orten och ett gemensamt uppdrag för alla kommunala verksamheter är att ge medborgarna god service. Kommunen befinner sig mitt i ett omfattande generationsskifte och det är mer angeläget än någonsin att säkra kompetensöverföringen mellan äldre och yngre medarbetare. I dagsläget upplever kommunen svårigheter med kompetensförsörjningen av vissa medarbetarkategorier. Ett gott anseende som arbetsgivare spelar en avgörande roll i arbetet med att kunna rekrytera och behålla bra medarbetare, inte minst i tider då konkurrensen om arbetskraften hårdnar.

För att möta utmaningarna på ett effektivt sätt krävs nytänkande och otraditionella arbetsätt inom kompetensförsörjningen. Personalkontoret anser att det är viktigt att hitta nya former för att visa upp kommunen som arbetsgivare och på så sätt kunna attrahera ungdomar att börja arbeta inom Sala kommun. Samtidigt är personalkontoret medvetet om att förvaltningarna tar emot ett stort antal studenter och inte minst ett ökande antal arbetsmarknadspolitiska placeringar varje år.

Personalkontorets slutsats

Mot bakgrund av att kommunen vill profilera sig som en attraktiv arbetsgivare samt det faktum att kommunen står inför stora rekryteringsbehov de kommande 5 – 10 åren anser personalkontoret att det trots de tveksamheter som redovisats vore värdefullt att införa en modell för studentmedarbetare.

Personalkontoret vill dock framhålla några viktiga parametrar som är en förutsättning.

Det är viktigt att anställningen som studentmedarbetarna finansieras via centralt avsatta medel och inte via verksamheternas budgetar.

Uppskattad kostnad för löner och sociala avgifter för att anställa 5 studentmedarbetare är ca 340 tkr per år. Beräkningen bygger på anställning 10 tim per vecka under 10 kalendermånader per år och där lönen är gällande lägstlön för Kommunal, för 2014 17 600 kr per månad och fr om 2015 18 080 kronor per månad. Lönen för studentmedarbetare ska vara enhetlig inom hela kommunen. En studentmedarbetaranställning får max vara i 12 månader.

Kommunstyrelsens förvaltning

En annan viktig parameter är att det behövs en driven koordinator som håller samman arbetet med studentmedarbetarna. Arbetsuppgifterna består av allt ifrån insamling av föreslagna arbetsuppgifter från verksamheterna, rekrytering av studenter, marknadsföring intern/externt, kontakter med högskolor och universitet, utvärdering av studentmedarbetaruppdrag.

Det är inte minst viktigt att verksamheterna ser nyttan med att anställa en studentmedarbetare. Verksamheterna har en mycket viktig roll att identifiera arbetsuppgifter/uppdrag för studerandemedarbetare och handleda denne. Koordinatorn kommer att ha en viktig roll i att entusiasmera och marknadsföra modellen med studentmedarbetare.

Målgrupp

Målgruppen är studenter som utbildar sig inom för kommunens arbetsområden relevant utbildning. För att komma ifråga ska studenten ha fullgjort ett års studier (motsvarande 60 p). Kommunen bör prioritera studerande på utbildningar som matchar de medarbetarkategorier där vi idag har brist på kompetens. Studenter som har verksamhetsförlagd utbildning omfattas inte (lärare, sjuksköterskor, sjukgymnast, psykolog, socialsekreterare etc).

Omfattning och villkor

Studentmedarbetareuppdrag ska vara kvalificerade och omfatta minst 40 timmar och upp till maximalt 12 månader med en veckoarbetstid på mellan 5 - 15 timmar med möjlighet till flexibilitet för te x tentamensperioder.

Arbetsuppgifterna/uppdragen får inte vara sådana som kommunens medarbetare traditionellt utför utan ska ligga utanför ordinarie personalbudget.

För studentmedarbetare gäller sedvanliga arbetsrättsliga lagar och kollektivavtal. Under ovannämnda period max 12 månader har studerandemedarbetaren en så kallad allmän visstidsanställning enligt lagen om anställningsskydd. En studentmedarbetaranställning får vara i max 12 månader.

Processen

En process skulle kunna se ut enligt nedan.

1 Kommunen annonserar på www.sala.se oatt man avser att anställa studentmedarbetare. Ansökningar görs direkt till utsedd koordinator vilken bör vara placerad centralt, förslagsvis på personalkontoret. En platsbank upprättas av koordinator.

2 Identifiera studentmedarbetaruppdrag - tid, plats, omfattning, kompetens, utbildningskrav (görs av respektive verksamhet)

3 FAS samverkan genomförs lokalt där studerandeuppdraget ska genomföras.

4 Kravprofil för handledare upprättas och utbildning arrangeras.

5 Studerandeuppdrag och kompetensbehov anmäls från verksamheten till koordinator.

Kommunstyrelsens förvaltning

6 Första matchningen görs baserat på verksamheternas önskemål om inriktning och de studerandes meriter (görs av koordinator).

7 Intervju, referenstagning och rekryteringsbeslut – görs av respektive verksamhet med biträde av koordinator.

8 Uppdragsstart – introduktion för studentmedarbetare gemensamt görs av koordinator, arbetsplats-och uppdragsintroduktion ansvarar respektive verksamhet för, handledning ansvarar respektive verksamhet för.

9 Uppdragsavslut – standardiserad utvärdring till studentmedarbetare och till verksamhet som koordinator ansvarar för.

Lars-Göran Carlsson
Personalkontoret

Sammanträdesdatum
2012-11-26

Dnr 2012.123 KH nr 73

§ 133 Svar på motion om införande av studerandemedarbetare inom kommunen

INLEDNING

Amanda Lindblad (S) har den 29 maj 2012 inkommit med rubricerade motion. Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att utreda hur visstidsanställningar enligt motionärens intentioner kan möjliggöras för studerande på universitet och högskolor.

Beredning

Bilaga KS 2012/213/1, motionssvar.
Bilaga KS 2012/213/2, yttrande från personalkontoret.
Bilaga KS 2012/213/3, UAN § 48 yttrande.
Bilaga KS 2012/213/4, motion.
Kommunstyrelsens ledningsutskott 2012-10-30, § 80.
Kommunstyrelsen 2012-11-08, § 253.



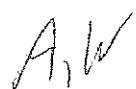

Yrkanden

Amanda Lindblad (S), Andreas Weiborn (M), Magnus Eriksson (SBÄ), Mathias Goldkuhl (M), Erik Åberg (MP) och Alexandra Gustafsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag att uppdra till kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna till införande av studerandemedarbetare från universitet och högskolor i Sala kommun, samt att därmed anse motionen bifallen.

Utdrag
personalkontoret
bildnings- och lärandenämnden

| | | | | | |
|------------------|---|---|---|--------------------|---|
| Justerandes sign |  |  |  | Utdragsbestyrkande |  |
|------------------|---|---|---|--------------------|---|